

ALLEGATO C)

CAPITOLATO D'APPALTO PER IL SERVIZIO DI PULIZIA DEI LOCALI DELLA CASA DI RIPOSO, RESIDENZA PROTETTA E CENTRO DIURNO PER ANZIANI "V. PORCELLI" DEL COMUNE DI TOLENTINO.

ART. 1) – OGGETTO

L'appalto ha per oggetto il servizio di pulizia dei locali dell'A.S.P. Civica Assistenza Tolentino e precisamente dei seguenti Servizi:

-Casa di Riposo per anziani , Residenza Protetta per anziani, Centro diurno per anziani , Centro diurno Alzheimer e Comunità alloggio per anziani di cui all'allegato elenco, secondo le modalità riportate al successivo art. 3).

ART. 2) - DURATA DELL'APPALTO

L'appalto ha la durata di mesi VENTIQUATTRO , dalla data formalmente comunicata dall'Amministrazione A.s.p. Civica Assistenza Tolentino (presumibilmente dal 01.03.2018).

ART. 3) – PRESTAZIONI

Per il servizio da appaltare sono richieste le seguenti prestazioni:

A) PULIZIE GIORNALIERE PER SETTE GIORNI LA SETTIMANA:

1. La scopatura ed il lavaggio dei pavimenti, le cui modalità dovranno essere dettagliatamente descritte nell'offerta tecnica, compresa la raccolta differenziata dei rifiuti di tutti i locali e servizi annessi di cui all'elenco allegato in calce al presente disciplinare, fatta eccezione dei rifiuti classificati "speciali";
2. Pulizia e sanificazione dei servizi igienici della struttura di cui all'allegato al presente disciplinare, le cui modalità di svolgimento, i materiali e le attrezzature usate dovranno essere dettagliatamente descritte nell'offerta tecnica;
3. Pulizia pomeridiana dell'atrio e corridoio di ingresso; pulizia e sanificazione dei bagni comuni al piano terra.

B) PULIZIE PERIODICHE:

1. Spolveratura e disinfezione di tutti gli arredi dei locali di cui all'allegato in calce al presente disciplinare (una volta a settimana);
2. Pulizia dei vetri, degli infissi e delle porte (una volta al mese);
3. Il lavaggio e la disinfezione delle pareti lavabili ed in particolare lavaggio e disinfezione dei rivestimenti dei bagni, con idonee attrezzature e materiali (una volta al mese);

4. La pulizia e disinfezione dei punti di contatto comune (interruttori, pulsantiere, maniglie, piani di lavoro e corrimano), deragnatura dei soffitti e delle pareti (una volta a settimana).
5. Pulizia mensile e disinfezione con idropulitrice od attrezzatura di medesima efficacia, di tutti i pavimenti dei locali di cui all'allegato al presente disciplinare.

La stazione appaltante si riserva di verificare la regolare esecuzione del servizio mediante la redazione periodica di verbali di constatazione da eseguire in contraddittorio fra la ditta appaltatrice e l'Ente .

ART. 4) – SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

La ditta dovrà svolgere la propria attività in modo da non recare intralcio all'esecuzione delle attività assistenziali e sanitarie da parte del personale della struttura.

Gli orari di servizio dovranno essere concordati con la Direzione della struttura e comunque non sarà consentito lo svolgimento del servizio nella seguente fascia oraria:

- dalle ore 12,00 alle ore 04,00 del mattino, ad eccezione della prestazione di cui al punto 3. lett. A).

ART. 5) - DISCIPLINA DEL SERVIZIO

Il servizio dovrà essere svolto dall'appaltatore con i propri capitali e mezzi tecnici, con proprio personale, attrezzature e macchine, mediante l'organizzazione dell'appaltatore e a suo rischio.

Nell'offerta tecnica, la ditta dovrà descrivere dettagliatamente le modalità, gli orari, i tempi di esecuzione, il personale impiegato e le attrezzature utilizzate per l'esecuzione delle prestazioni di cui all'art. 3), lettera A (punti 1,2,3) e lettera B (punti 1,2,3,4,) del presente disciplinare, nonché la descrizione dei prodotti utilizzati e la scheda tecnica degli stessi .

Si precisa che sono a carico dell'appaltatore tutti i materiali occorrenti per il servizio di pulizia dei locali: detersivi, prodotti per la sanificazione, disinfettanti, deodoranti , come pure tutte le attrezzature necessarie .

Eventuali necessità di deposito delle attrezzature e lavaggio delle attrezzature, od altro daranno luogo ad un costo a carico della ditta aggiudicataria di Euro 50,00 mensili oltre IVA di legge, a titolo di rimborso delle utenze F.M., acqua, ecc.; diversamente la ditta dovrà dichiarare nell'offerta tecnica la rinuncia al deposito ed a qualsiasi utilizzo delle utenze il cui costo è a carico dell'Ente.

ART. 6) – PERSONALE

Il personale dipendente dalla ditta appaltatrice utilizzato per l'espletamento del servizio agirà sotto la diretta responsabilità della medesima e dovrà comunque trattarsi di personale idoneo, di buona condotta e scelto con criteri di assoluta scrupolosità.

All'inizio dell'appalto la ditta dovrà comunicare alla Direzione l'elenco nominativo del personale addetto al servizio, nonché le eventuali successive sostituzioni.

Nei confronti del proprio personale la ditta dovrà osservare tutte le leggi, regolamenti, ed accordi riguardanti il trattamento economico e normativo, nonché tutte le norme relative alle assicurazioni sociali, prevenzioni, infortuni, ecc., restando pertanto a suo carico i relativi oneri e le sanzioni previste dalla legge e dai regolamenti vigenti in materia.

Il personale in servizio dovrà mantenere un contegno riguardoso e corretto.

Gli incaricati delle pulizie non dovranno intralciare il regolare andamento dei servizi e dovranno attenersi agli accordi preventivamente presi dalla ditta, in tal senso, con la Direzione.

L'A.s.p. non assume alcuna responsabilità per eventuali danni che, in virtù del lavoro svolto, potessero verificarsi all'appaltatore o alle persone di cui esso si avvale, né per incidenti che comunque potessero derivare ai medesimi o per causa di servizio.

La ditta appaltatrice è responsabile di tutti i danni eventuali, arrecati a terzi, o all'Ente, o ai dipendenti, da sua incuria e trascuratezza. In particolare essa è responsabile dei danni arrecati dai propri dipendenti a persone o a cose dell'A.s.p. si impegna ad una tempestiva riparazione dei danni stessi e/o al loro risarcimento, riconoscendo il diritto di rivalsa dell'Amministrazione sotto qualsiasi più ampia forma consentita dalla legge.

E' fatto divieto l'uso delle attrezzature di proprietà dell'Ente.

La ditta appaltatrice dovrà garantire un referente in loco per un migliore coordinamento ed organizzazione del servizio, anche allo scopo di garantire la massima conoscenza della struttura.

ART .7) – CANONE DI APPALTO

Il canone d' appalto verrà determinato in esito alle risultanze della gara, da espletare sulla base del corrispettivo determinato per il periodo 01.03.2018 al 28.02.2020 di Euro 141.000,00 , oltre IVA di legge, posto a base di gara e soggetto a ribasso mediante la presentazione di offerta economica.

Con il pagamento del canone d' appalto, la ditta appaltatrice si intende compensato di qualsiasi suo avere o pretendere dall'A.s.p. per il servizio di che trattasi e connesso e conseguente al servizio medesimo, senza alcun diritto a nuovi o maggiori compensi, in tutto essendo soddisfatto dall' a.s.p. con il pagamento del canone.

Il canone per le prestazioni suddette sarà liquidato e pagato mensilmente dietro presentazione di regolare fattura ed in seguito all'accertamento del regolare trattamento economico ed assicurativo dei dipendenti impiegati nel servizio.

ART. 8) - CAUZIONE DEFINITIVA

A titolo di cauzione definitiva l'appaltatore versa una somma pari al 10% dell'intero canone d'appalto contrattuale, in contanti, o in titoli, o con fideiussione, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dall'appalto, dell'eventuale risarcimento di danni, nonché del rimborso delle spese che l'Amministrazione dovesse eventualmente sostenere durante la gestione appaltata per fatto dell'appaltatore a causa di inadempimento o di cattiva esecuzione del servizio. Resta salvo per l'Amministrazione l'esperimento di ogni

altra azione, nel caso in cui la cauzione di cui l'Amministrazione avesse dovuto valersi, in tutto o in parte, durante la esecuzione dell'appalto, risulti insufficiente. In caso di inadempienza la cauzione potrà essere reintegrata d'ufficio a spese dell'appaltatore, prelevandone l'importo dal canone d'appalto. La cauzione resterà vincolata fino al completo soddisfacimento degli obblighi contrattuali anche dopo la scadenza dell'appalto.

ART. 9) – ASSICURAZIONE

La ditta aggiudicataria stipulerà apposita polizza assicurativa per la responsabilità civile per eventuali danni che dovessero verificarsi nello svolgimento del servizio ed in particolare nei confronti degli utenti.

ART. 10) – PENALI

L'Ente appaltante, a tutela della qualità del servizio e della scrupolosa conformità alle norme contrattuali, si riserva la facoltà di applicare sanzioni pecuniarie in ogni caso di verificata violazione di tali norme.

La sanzione sarà applicata dopo la formale contestazione che verrà trasmessa alla ditta (a mezzo fax, o mediante raccomandata AR) ed esame delle eventuali controdeduzioni della ditta, le quali devono pervenire entro 5 giorni dalla data di contestazione.

Le inadempienze ritenute lievi, ad insindacabile giudizio della Direzione dell'A.S.P. e qualunque obbligo derivante dall'appalto, comporteranno l'applicazione di una penalità da Euro 200,00 ad Euro 500,00 in relazione alla gravità della inadempienza accertata e con la sola formalità della comunicazione scritta alla ditta da parte del Responsabile del procedimento.

L'importo delle penalità applicate sarà recuperato mediante trattenuta sull'importo della successiva rata di canone.

In caso di recidiva (almeno di 3 penalità) o di gravi infrazioni, la stazione appaltante, previa contestazione scritta, potrà procedere alla risoluzione del contratto per inadempimento, con incameramento della cauzione ed esecuzione in danno della ditta.

ART. 11) – CONTROVERSIE

E' esclusa la composizione arbitrale delle eventuali controversie. Il Foro competente è il Tribunale di Macerata.

ART. 12) – SPESE A CARICO DELL'APPALTATORE

Qualsiasi spesa inerente all'appalto o conseguente ad esso, ivi comprese quelle di stipula e registrazione del relativo contratto, nessuna eccettuata o esclusa, sarà a carico dell'appaltatore. Sono, altresì, a completo ed esclusivo carico dell'appaltatore tutte le imposte e tasse relative all'appalto, senza diritto di rivalsa alcuna verso l'A.S.P..

ART. 13) – COSTITUZIONE IN MORA

I termini e le comminatorie contenuti nel presente contratto operano di pieno diritto senza obbligo per il Comune delle costituzioni in mora dell'appaltatore.

ART. 14) – DOMICILIO DELL'APPALTATORE

Per tutti gli effetti del presente contratto l'appaltatore elegge domicilio presso La Direzione dell'A.S.P. Civica Assistenza Tolentino.

Le comunicazioni e le notificazioni saranno effettuate a mezzo di messo comunale, salvi i casi nei quali è stabilita la lettera raccomandata.